ПЛАН

работы Комиссии по противодействию коррупции РУП «Производственно-торговый и гостиничный комплекс «Октябрьский» на 2024 год

УТВЕРЖДЕНО

Протокол заседания Комиссии по

противодействию коррупции

23.01.2024 №1

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование мероприятия | Исполнители | Срок выполнения по месяцам | Отметка о выполнении |
|  | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 |
| 1 | Размещение на официальном сайте РУП«ПТГК «Октябрьский» (далее – Предприятие) Плана работы Комиссии по противодействию коррупции (далее – Комиссия) на 2024 год | Секретарь Комиссии |  | Х |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |
| 2 | Обеспечение размещения на официальном сайте Предприятия информации о проведении очередных заседаний Комиссии, протоколов заседания Комиссии | Секретарь Комиссии | За 5 дней до заседания, в 5-дневный срок со дня подписания |  |
| 3 | Рассмотрение предложений членов Комиссии по совершенствованию организационной работы по противодействию коррупции на Предприятии | Члены Комиссии | По мере поступления |  |
| 4 | Обеспечение проведения системной работы по разъяснению законодательства, направленного на укрепление дисциплины и порядка, исключению случаев уголовно-наказуемых действий, связанных с нарушением антикоррупционного законодательства: | Члены комиссии | Постоянно |  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | Директором Предприятия с руководителями структурныхподразделений; руководителями структурных подразделений – с работниками Предприятия |  |  |  |
| 5 | Мониторинг публикаций и выступлений в СМИ о реализации антикоррупционных мероприятий в Республике Беларусь с целью обобщения и внедрения опыта противодействия коррупции на Предприятии | Угначева Н.В. Поленок Р.В. | Ежемесячно |  |
| 6 | Осуществление контроля за оформлением письменного обязательства по соблюдению ограничений, установленных для государственных должностных и приравненных к ним лиц Законом Республики Беларусь «О борьбе с коррупцией» | Мельник В.Л. Члены комиссии | Ежеквартально |  |
| 7 | Анализ результатов рассмотрения обращений граждан, в том числе индивидуальны предпринимателей и юридических лиц, на нарушение законодательства, в том числе антикоррупционного | Угначева Н.В. Мельник В.Л. | Ежеквартально |  |
| 8 | Осуществление мониторинга своевременного и полного взыскания дебиторской задолженности, штрафных санкций. Подготовка информации о проводимой работе по сокращению дебиторской задолженности | Чучкова М.Н. Мельник В.Л. | Ежеквартально |  |
| 9 | Соблюдение установленного законодательством порядка оказания безвозмездной (спонсорской) помощи; заключения договоров и их исполнения | Чучкова М.Н. Мельник В.Л. | Ежеквартально |  |
| 10 | Анализ организации и проведения закупок товаров (работ, услуг) в целях повышения эффективности управления | Мельник В.Л. | Постоянно |  |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | закупочной деятельностью, способствующей сокращению расходов и издержек, связанных с планированием закупок на Предприятии |  |  |  |  |
| 11 | Принятие мер в соответствии с законодательством по фактам, в которых усматриваются признаки коррупционных проявлений | Рощин А.П. Члены комиссии | Постоянно |  |  |
| 12 | Дополнительное изучение морально- деловых качеств работников, занимающих должности, связанные с выполнением организационно- распорядительных или административно- хозяйственных функций; осуществлением государственных закупок товаров (работ, услуг); обеспечением исполнения заключенных договоров | Отдел правовой и кадровой работы, руководители структурных подразделений | В течение года |  |  |
| 13 | Проведение плановых и внеплановых проверок состояния трудовой дисциплины в целях недопущения нарушения работниками Правил внутреннего трудового распорядка. Анализ на заседаниях комиссии состояния исполнительской дисциплины в структурных подразделениях | Мельник В.Л. Клочко М.Г. | Ежемесячно |  |  |
| 14 | Анализ работы Комиссии по итогам 2024 года.Разработка и утверждение Плана работы Комиссии на 2025 год | Члены комиссии | Х |  |  |